附件1

**国家卫生健康委医院管理研究所**

**公开招聘编制外工作人员需求计划表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门 | 岗位 | 专业 | 学历 | 人数 | 岗位职责与其他要求 |
| 办公室 | 专业技术 | 医学、管理学相关 | 大学本科 及以上 | 1 | 1.开展项目管理各项工作，按照流程完成项目的季报、年报；完成项目资金的预算及采购提款报账；组织专家进行项目指导会议及招标项目评审等；  2.具有较强的英文沟通及写作能力； 3.有2年以上项目管理经验优先；  4.年龄不超过35周岁。 |